



Concurso Esportivo nº 001/2017

Inscrição Nº _____/2017 (uso exclusivo da organização)

ANEXO II – ROTEIRO SUGERIDO PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO TÉCNICO

1 – DESCRIÇÃO DO PROJETO:

Descrever o projeto, definindo de forma clara e sucinta o que se pretende realizar, destacando as ações a serem desenvolvidas, justificativa e importância do projeto, os objetivos e resultados esperados.

1.1 Apresentação e ações a serem desenvolvidas:

1.2 Justificativa:

1.3 Objetivos:

1.4 Ficha Técnica Completa:

1.5 Resultados esperados:

3 – ORÇAMENTO

Detalhar as despesas gerais do projeto, a fim de orientar a Comissão de Avaliação e Seleção, observando aqui os valores praticados no mercado. É preciso observar que o orçamento deve estar dividido considerando a mesma quantidade de fases propostas.

Discriminação das Fases /Atividades		Quant.	Unid.	V. Unt. (R\$)	V. Tot.
FASE	1 - Pré-Produção				
1	Exemplo 1: Pesquisa e elaboração de projeto	1	Serviço	2.000,00	2.000,00
2	Exemplo 2: Serviço de Contabilidade e Prestação de Contas	1	Serviço	500	500
FASE	2 - Produção / Execução				
FASE	3 - Divulgação				
FASE	4 - Outras Despesas				
Valor Total do Projeto (R\$)					

4 – CONTRAPARTIDAS:

Descreve as ações obrigatórias e contrapartidas sociais, ambiental e/ou de acessibilidade que serão realizadas durante a execução do projeto, estando ciente que todas as despesas de locomoção, estada e alimentação para realização das mesmas é de inteira responsabilidade do proponente que deve prever tais custos na planilha orçamentária. (o proponente deverá apontar a cidade que gostaria de realizar suas contrapartidas, observando a descentralização e interiorização das ações).

4.1 Ações Obrigatórias (descreve onde e como será realizada):

4.2 Contrapartidas Sociais e/ou Ambientais e/ou de Acessibilidade: (detalhe como e onde será executado as ações, podendo ser propostas ações para uma ou mais áreas.

5 - PLANO BÁSICO DE DIVULGAÇÃO

Descrever as atividades que serão desenvolvidas para a divulgação do projeto (jornais, folders, cartazes, banners, outdoor, rádio, TV.. etc.)

O proponente se compromete, de acordo com o exigido no Edital, a fazer constar as logomarcas da Prefeitura Municipal de Ilha Grande e/ou Parnaíba e da Omega Energia em TODOS os produtos, peças gráficas e divulgação em geral do projeto patrocinado, de acordo com o Edital, apresentando obrigatoriamente as peças à Omega Energia e respectiva Prefeitura no mínimo 30 (trinta) dias antes do evento ou atividade, para prévia análise e aprovação, visando à averiguação do correto emprego das logomarcas

Peça de Divulgação/Veículo	Tamanho/Duração	Local / Veículo de comunicação	Posição da Logomarca
(Indique a peça gráfica ou veículo de comunicação utilizada para divulgação)	(Indique as dimensões da peça gráfica ou a duração, no caso de peças audiovisuais)	(Indique o local ou os veículos de comunicação que serão divulgados o material confeccionado)	(Indique o local onde serão inseridas as logomarcas exigidas neste certame).
Exemplo 1: BANNER	1.00 X 1.40	Na entrada do local de estréia, locais comerciais, shopping e espaços culturais, etc.	
Exemplo 2: CARTAZ	46 X 64 cm	Repartições públicas, comerciais, shopping, espaços culturais, áreas comerciais e escolas.	
exemplo 3: SPOT RÁDIO	15 seg.	Rádios locais.	
DATA: ____/____/____	ASSINATURA DO PROPONENTE (Por Extenso):		

Obs.: anexar

- Currículo do proponente e, principais participantes do projeto;
- portfolio do proponente
- Metodologia de oficinas de Capacitação (em caso de oficinas no projeto) com carga horária e necessidades técnicas.
- Comprovante de endereços;
- Certidões e declarações obrigatórias nesta fase;
- Vídeo do evento esportivo a ser apoiado (quando for o caso)